



配送伝票と伝票番号の取込み

- 基本設定：B2やe飛伝の設定
- 配送発行伝票ソフトへ連携
- 配送伝票番号の取込み
- 発送メールの送信

■ 基本設定：B2やe飛伝の設定



配送業者と配送伝票の種類の確認
B2やe飛伝などの契約情報を設定

基本設定ボタン

DMショップPro [休ス]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 フォローアップ 一覧 一括送信 メールリスト 顧客マスク 文章マスク メールアウト ワキョウ 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了 顧客No/サイトID 受注番号 基本設定を開きます

テーマ区分 E-mail 受注区分 商品マスク

受注状態 名前/加/会社 受注日 警告設定 エクスポート

進捗 00 新規受付 住所/TEL/FAX 配送業者 配送伝票 リスト設定 列幅 7件

サイト 商品名 ページ機能 ? 受注業務の説明 F5.表示 F6.全検索 クリア

00新規受付(7) 01銀行入金(8) 02クレジット確認(4) 03商品準備(2) 04配送印刷(1) 05出庫確定(2) 06同梱処理 07代引確認(2) 08ポイント入金(0) 09完了(1)

受注番号	客先注番	受注日付	急ぎ	商品	受注状態	テーマ区分	引当状況	受注	購入回数	依頼名前	依頼住所	依頼電話番号	携帯	アドレス	税込合計	支払方法	入
00005098	1234	09/07/08			1:確定	0:通常			1	パロス 太郎	岡山県岡山	090-2345678		TEST@	720	銀行振込(
00005091		09/07/06			1:確定	0:通常	○:引当完	済	2	福岡 一郎	福岡県福岡	11-222-1111		ichiro@	300	代引き	
00005090	123-000000	09/06/28			1:確定	0:通常	○:引当完		2	福岡 一郎	福岡県福岡	11-222-1111		ichiro@	16,680		
00005089	ヤフーショップ	09/07/03			1:確定	0:通常			3	富田 香織	熊本県菊池	096-292-0000		tom@dc	106,065	商品代引	
00005086	ヤフーショップ	09/07/03	★		1:確定	0:通常			1	パロス 花	熊本県熊本	096-000-8888		hanako@	7,055	商品代引	
00005083	123456-200	09/07/01			1:確定	0:通常	■:出庫済	済	2	パロス 太	熊本県熊本	096-000-0000			615	代金引換	
00005042		09/06/18			1:確定	0:通常		済	25	秋田 みは	秋田県秋田	000-000-0000		miharu@	26,250	代引き	

4.領収書宛名:〇〇〇事務所
5.担し書き:文房具代
6.日付:2007/9/15
お支払い区分:-一括払い

No	備考	商品No	枝	商品名	品番(型式)	規格	税%	数量	単価(税込)	金
1		10		クリップ	PHAROS-A10		5	1	100	
2		16		レターファイル	PHAROS-A16		5	1	100	
3		2		はさみ	PHAROS-A2		5	1	100	
4				送料			5	1	420	

受注画面を開く時に購入回数の取得をしない(表示スピードが早くなります) 進捗移動 整理 全選択 全解除 ↑ 合計 157,685

受注書 納品書 楽天テーマ取込 B2小包番号 出庫ヒックング 配送ヒックング 変更出来ませ→

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送CSV メール送信 フォローアップ 一括設定 受注を整理 メール履歴 タックシール 各種テーマ取込 各種テーマ出力

配送伝票の確認

基本設定

DMショップのホームページへ ? 基本設定画面 ? 操作別早見表 ? 注文メール・注文情報の取込 ? CSVデータ入出力 ? 受注の自動機能 画 ? ESC:閉じる

会社情報 初期設定① 初期設定② 受注の自動化 マスタ/データの管理 **メール/CSV/配送の設定** その他設定① その他設定② その他設定③

メール送受信の設定

メール/CSV/配送の設定 登録 配送伝票の登録 一括配送CSVの出力先設定

メール初期設定 登録 一括配送CSVの出力先設定

メール送受信/メール作成

メール振り分け設定

メール振り分け後、メール転送設定

メール受信後、注文としない設定

メール拒否リストの設定

携帯メール識別の設定

メール送受信ログ情報の参照

配送伝票と伝票番号の取込み

B2の初期設定 カガルマジックIIの初期設定

ゆうパックソフト/ゆうプリRの設定 ※ 受注の自動化
@にも配送の自動化の設定があります ? 配送データ入出力

※ 小包番号(配送伝票番号)の取り込みは受注一覧の「各種データ取込」より行ないます

機能設定

配送伝票の印刷の商品名の後ろに数量を表示する

配送伝票CSVの名称が全角変換される配送CSVは名称のスペースを削除する(e発行/佐川/西濃/エコ配)

配送伝票CSVの商品名に出力する文言

①商品名

商品名のみ出力

商品名・品番・規格を連結して出力

1伝票に1商品の時は、品名や備考やメモに以下の項目を順に分けて表示します

商品コード メーカー名(在庫の時)

商品名 品番 規格

②固定文言(アカウントが優先)

③コメント欄を配送の品名にセット

配送伝票CSVのコメント欄へ出力

B2の記事、e飛伝のコメント、ゆうパックの自由欄1、など

セットしない

受注番号をセット

注文番号をセット

既定の内容をセット

受注のコメントをセット

e飛伝IIへのCSV出力

指定シール2に常時、「011取扱注意」を出力

指定シールにeコレクト(現金決済)を出力

お届け先コード(住所録コード)12桁にお客様注文番号を出力

第11版 平成23年3月21日バージョン以降

2つ目の荷送人コード

B2/e飛伝II/カガルマジックII

受注一覧の「配送伝票」の2つ目ボタンから出力

↓↓↓ 以下の設定を「各種データ出力」の中で設定できる欄にしました。ここではチェックを外して下さい

受注CSV(商品情報有り)出力に商品だけを出力(送料や手数料などを出力しません)

受注CSV(商品情報有り)出力の依頼主を配送伝票の出力と同じギフトによってショップ情報と依頼主を切り替える

受注CSV出力の備考・摘要・メモを改行有りで出力する

設定

配送業者と配送伝票の種類の確認

配送伝票名の登録

【配送業者】

- 01 日本郵便
- 02 日通通運
- 03 ヤマト運輸
- 04 西濃運輸
- 05 佐川急便
- 06 エコ配

配送伝票名 受注一覧の配送伝票名 使用しない

依頼主が印刷済み (送り主を印刷しません)

用紙幅 mm 用紙高さ mm

プリンタ名 上調整mm 左調整mm

郵便局: ゆうプリRの設定

郵便種別: 元/着払/代引種別: 送り状種別:

マスクや設定画面の追加、更新の確認を表示しない

変更	有効	配送伝票名	プリンタ名	用紙幅	用紙高さ	上調整	左調整	依頼主印刷済み
01		宅急便(発払)		228.0	114.3	7.0	12.0	
02		宅配便コレクトサービス		228.0	114.3	7.0	12.0	
03		クール宅急便		228.0	114.3	7.0	12.0	
04		航空便(発払)		228.0	114.3	7.0	12.0	
05		B2 発払い						
06		B2 コレクト						
07		B2 メール便						
08		B2 メール便速達						
09		B2 ネコポス						
10		B2 宅急便コンパクト						

B2やe飛伝などの契約情報を設定

The screenshot shows the '基本設定' (Basic Settings) window for 'DMショップ'. The 'メール/CSV/配送の設定' (Email/CSV/Delivery Settings) tab is active. Several callouts highlight specific settings:

- B2など契約情報を設定**: Points to the 'B2の初期設定' button in the '配送の設定' (Delivery Settings) section.
- 一括配送CSVの設定**: Points to the '一括配送CSVの出力先設定' button in the '配送の設定' section.
- 伝票の商品名など指定**: Points to the '配送伝票CSVの商品名に出力する文言' (Output text for delivery invoice CSV item names) section.
- e飛伝など契約情報を設定**: Points to the 'B2/e飛伝II/加ガールマジックII' button in the '2つ目の荷送人コード' (Second shipping agent code) section.

The interface includes various sections like 'メール送受信の設定' (Email sending/receiving settings), '機能設定' (Function settings), and '注文データCSV取込の設定' (Order data CSV import settings). A '設定' (Settings) button is located at the bottom right.

ヤマトB2の契約情報を設定

B2のCSV出力設定

B2WEBを使用

B2契約情報

顧客コード: 分類コード: 運賃管理番号:

B2のバージョン設定

Ver3.10 以前 (Ver3.10 含まない)
 Ver3.10 以降 (Ver3.10 含む)
 Ver4.00 以降 (2005/11月 以降) ※ 収納代行が追加されたバージョンですが、本ソフトでは利用しないにしています
 Ver6.00 以降

B2と書式を最初に合わせる方法:
DMショップからヤマトB2向け加工を2件以上CSV出力して下さい
B2は基本レイアウトCSVにして、2行目を1行目から取込む様に変更して下さい

お届け予定eメール
メールメッセージ

お届け先コード 出力設定

顧客No
 TEL(ハイフンなし)
 ブランク

TEL出力設定

TEL(そのまま)
 TEL(ハイフンなし)

※受注の自動化タブの伝票発行時の案内メールを送らないをチェックした場合
お届け予定eメールは送信されません

お届け完了eメール

お届け完了eメールを利用する

メールアドレス

メールメッセージ

佐川急便e飛伝などの契約情報を設定

設定ファイルの編集

DM荷送人 ☑ 設定の説明を表示

	項目名	↓ 値を入力 ↓
1	【■ B 2 の 2 番目】	
2	有効区分	0
3	切替表示名	B 2 の 2 番目
4	顧客コード	
5	分類コード	
6	運賃管理番号	
7	【■ e 飛伝 II の 1 番目】	
8	有効区分	0
9	荷送人コード	
10	荷送人部署・担当者名	
11	荷送人電話番号	
12	【■ e 飛伝 II の 2 番目】	
13	有効区分	0
14	切替表示名	e 飛伝 II の 2 番目
15	荷送人コード	
16	荷送人部署・担当者名	
17	荷送人電話番号	
18	【■ カンガルーマジック II の 2 番目】	
19	有効区分	0
20	切替表示名	カンガルーマジック II の 2 番目
21	荷送人コード	
22	原票区分	
23	代引契約区分	

設定の説明

以下は説明：配送伝票CSVの荷送人コードの設定です

使用の端末ごとに設定して下さい

有効区分：0=使用なし、1=使用する

切替表示名：DMショップの配送伝票の印刷で
1番目と2番目の荷送人を切り替える時の
識別名です

- B 2
顧客コード：12桁
分類コード：3桁
運賃管理番号：2桁
- e 飛伝 II
荷送人コード：12桁
荷送人部署・担当者名：16桁 全半角英数カナ
荷送人電話番号：14桁 半角数字
- カンガルーマジック II
荷送人コード：11桁
原票区分：1桁の番号
0=一般
1=宅配
3=ミニ
8=通郵便
9=ビジネス便
代引契約区分：0=なし、1=あり

保存
閉じる

一括配送ボタンでCSV出力するフォルダとファイルの設定

配送伝票CSVの出力先設定

受注業務の「一括配送CSV」ボタン: 選択受注から各社に向けた配送データCSVを一括で出力できます。
↓ 利用する形式にチェックを付け、出力先のフォルダとファイル名を指定してください (フォルダ名の最後に*を付けて下さい)

<input type="checkbox"/> クロネコヤマト B2	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	B2.csv
<input type="checkbox"/> 佐川 e飛伝	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	ehiden.csv
<input type="checkbox"/> 佐川 e飛伝II	出力する	フォルダ:	C:*
		ファイル名:	ehiden2.csv
		メール便ファイル名:	ehiden2Mail.csv
<input type="checkbox"/> 佐川 e飛伝Pro	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	ehidenPro.csv
<input type="checkbox"/> 日通 e発行	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	nittusu.csv
<input type="checkbox"/> 西濃 カンガルーマジックII	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	KM2.csv
<input type="checkbox"/> ゆうパックプリント	出力する	フォルダ:	C:*
		ファイル名:	youpack.csv
<input type="checkbox"/> 郵便局(e飛伝形式を利用)	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	jpa.csv
<input type="checkbox"/> ゆうプリR	出力する	フォルダ:	
		ファイル名:	yopurir.csv

「基本設定」→「メール/CSV/配送の設定」から設定できます。

■ 配送発行伝票ソフトへ連携



受注業務の画面で
配送伝票の印刷とCSV連携
一括配送伝票のCSV連携

受注業務を開きます

DMシステムPro 画面

メニュー **受注業務** 受注商品 合計請求 フォローアップ 一覧 一括送信 メールリスト 顧客マスタ 文章マスタ メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了 顧客No/サイトID 受注番号 小包番号 担当者
 テーマ区分 2:発送(通常&発送テーマ) E-mail 受注区分 検索 顧客区分 日付記憶 商品マスタ
 受注状態 3:確定 名前/加/会社 受注日 警告設定 エクスポート
進捗 04 配送印刷 住所/TEL/FAX 配送業者 配送伝票 リスト設定 列幅 8件
 サイト 商品名 ページ機能 ? 受注業務の説明 F5:表示 F6:全検索 クリア

00新規受付(0) 01銀行入金(0) 02クレジット確認(0) 03商品準備(2) 04配送印刷(0) 05出庫確定(2) 06同梱処理 07代引確認(2) 08ポイント入金(0) 09完了(1)

受注番号	客先注番	受注日付	受注状	親受注番号	配送設定	配送伝票印刷済み	小包番号	発	依頼名前	依頼住所	依頼電話番号	携帯	外
00005098	1234	09/07/08	1:確定	0	クロネコ B2				パロス 太郎	岡山県岡山市〇〇1-1	09012345678		TES
00005091		09/07/06	1:確定	0	〇クロネコ B2				福岡 一郎	福岡県福岡市博多区×111-222-1111			ichir
00005090	123-000000	09/06/28	1:確定	0	〇クロネコ B2				福岡 一郎	福岡県福岡市博多区×111-222-1111			ichir
00005089	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	クロネコ B2				富田 香織	熊本県菊池郡菊陽町2	096-292-0000		tom
00005086	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	ヤマト運輸				パロス 花	熊本県熊本市世安町	096-000-8888		hana
00005083	123456-200	09/07/01	1:確定	0	■クロネコ コレ				済 パロス 太	熊本県熊本市〇〇〇	000-000-0000		
00005074		09/07/05	1:確定	0	△ゆうパック 通				富田 香織	熊本県菊池郡菊陽町2	096-292-0000		tom
00005042		09/06/18	1:確定	0	クロネコ コレ				秋田 みは	秋田県秋田市〇〇〇	000-000-0000		mih

備考

商品名 品番(型式) 規格 税% 数量 単価(税込) 金
 人靴 S13B-36750 5 1 26,250

受注画面を開く時に購入回数取得を (表示スピードが早くなります) 進捗移動 整理 全選択 全解除 合計 234,335

受注書 納品書 受注データ取込 B2小包番号 出庫ヒックアップ 配送ヒックアップ 変更出来ませ

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送CSV メール送信 フォローアップ 一括設定 受注を整理 メール履歴 タクシール 各種データ取込 各種データ出力

受注リストから複数選択して
配送伝票ボタン

配送伝票の印刷とCSV連携

DMショップPro [休ス]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 フォローアップ 一覧 一斉送信 メールリスト 顧客マスタ 文章マスタ メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了

受注状態 3:確定

進捗 04 配送印刷

00新規受付(0) 01銀行入金

受注番号	客先注番	受注日
00005098	1234	09/0
00005091		09/0
00005090	123-000000	09/0
00005089	ヤフーショップ	09/0
00005086	ヤフーショップ	09/0
00005083	123456-200	09/0
00005074		09/0
00005042		09/0

配送伝票の印刷

受注一覧で配送する受注を選択してください。 ?配送伝票と伝票番号の取込み

伝票名	件数	部数	済み
クロネコ B2 コレクト	4	1	
クロネコ コレクト	2	1	
ゆうパック 通常	1	1	

配送伝票の印刷
リストから印刷する伝票をカーソルで指定して下さい

プレビュー 印刷 プリント

*基本設定→メール/CSV/配送の設定にて配送業者ごとの荷送人コードなど設定して下さい

送り状発行ソフトとの配送データ連携(CSV出力) CSV項目確認画面を表示

リストを指定しなくてもボタンで(元払いやコレクトも一緒に)出力します

2番目の荷送人コード: 配送データ連携(CSV出力)

*小包番号(配送伝票番号)の取り込みは受注一覧の「各種データ取込」より行ないます。

担当者

ソート記憶 商品マスタ

警告設定 エクスポート

リスト設定 列幅 8件

F5:表示 F6:全検索 クリア

入金(0) 09完了(1)

依頼電話番号 携帯

01-1 09012345678 TES

博多区×111-222-1111 ichir

博多区×111-222-1111 ichir

tom

hana

096-292-0000 tom

000-000-0000 miha

税%	数量	単価(税込)	金
5	1	26,250	

合計 234,335

変更出来ます→

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送CSV メール送信 フォローアップ 一括設定 受注を整理 メール履歴 アクション

各種データ取込 各種データ出力

一括配送伝票のCSV連携

DMショップPro [休ス]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 フォローアップ 一覧 一括送信 メールリスト 顧客マスク 文章マスク メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了 顧客No/サイトID 受注番号 小包番号 担当者
 テーマ区分 2:発送(通常&発送テーマ) E-mail 受注区分 検 顧客区分 予約記憶 商品マスク
 受注状態 3:確定 名前/加/会社 受注日 警告設定 エキスポート
 進捗 04 配送印刷 住所/TEL/FAX 配送業者 配送伝票 リスト設定 列幅 8件
 サイト 商品名 ページ機能 ? 受注業務の説明 F5:表示 F6:全検索 クリア

00新規受付(0) 01銀行入金(0) 02クレジット確認(0) 03商品準備(2) 04配送印刷(0) 05出庫確定(2) 06同梱処理 07代引確認(2) 08ポイント入金(0) 09完了(1)

受注番号	客先注番	受注日付	受注状	親受注番号	配送設定	配送伝票印刷済み	小包番号	発	依頼名前	依頼住所	依頼電話番号	携帯	外
00005098	1234	09/07/08	1:確定	0	クロネコ B2				パロス 太	岡山県岡山市〇〇1-1	09012345678		TES
00005091		09/07/06	1:確定	0	○クロネコ B2				福岡 一郎	福岡県福岡市博多区×111-222-1111			ichir
00005090	123-000000	09/06/28	1:確定	0	○クロネコ B2				福岡 一郎	福岡県福岡市博多区×111-222-1111			ichir
00005089	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	クロネコ B2				富田 香織	熊本県菊池郡菊陽町2	096-292-0000		tom
00005086	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	ヤマト運輸				パロス 花	熊本県熊本市世安町	096-000-8888		hana
00005083	123456-200	09/07/01	1:確定	0	■クロネコ コレ				済 パロス 太	熊本県熊本市〇〇〇	000-000-0000		
00005074		09/07/05	1:確定	0	△ゆうパック 通				富田 香織	熊本県菊池郡菊陽町2	096-292-0000		tom
00005042		09/06/18	1:確定	0	クロネコ コレ				秋田 みは	秋田県秋田市〇〇〇	000-000-0000		mih

備考

受注リストから複数選択して
配送伝票ボタン

受注画面を開く時に購入回数取得をしない(表示スピードが早くなります) 進捗移動 整理 全選択 全解除 ↑ 合計 234,335

受注書 納品書 受注テーマ取込 B2小包番号 出庫ヒックアップ 配送ヒックアップ 変更出来ませ→

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送CSV メール送信 フォローアップ 一括設定 受注を整理 メール履歴 タクソール 各種テーマ取込 各種テーマ出力

■ 配送伝票番号の取込み



送り状発行ソフトで配送印刷が済んだら
受注業務の画面で
各種データ取込メニューの
配送業者別の小包番号の取り込み

各種データ取込メニュー

DMショップPro [ホスト]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 フォローアップ モーザン 一斉送信 メールリスト 顧客マス 文章マス メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了 顧客No/サイトID 受注番号 小包番号 担当者
 データ区分 2:発送(通常&発送デー E-mail 受注区分 検 顧客区分 商品マス
 受注状態 3:確定 名前/加/会社 受注日 警告設定 エクスポート
 進捗 04 配送印刷 住所/TEL/FAX 配送業者 配送伝票 リスト設定 列幅 8件
 サイト 商品名 べんり機能

00新規受付(0) 01銀行入金(8) 02クレジット確認(3) 03商品準備(2) 04配送印刷(8) 05出庫確定(0) 09完了(1)

受注番号	客先注番	受注日付	受注状	親受注番号	配送設定	配送伝票印刷済み
00005098	1234	09/07/08	1:確定	0	クロネコ B2	
00005091		09/07/06	1:確定	0	○クロネコ B2	
00005090	123-000000	09/06/28	1:確定	0	○クロネコ B2	
00005089	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	クロネコ B2	
00005086	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定	0	ヤマト運輸	
00005083	123456-200	09/07/01	1:確定	0	■クロネコ コレク	
00005074		09/07/05	1:確定	0	△ゆうパック 通	
00005042		09/06/18	1:確定	0	クロネコ コレク	

4.領収書宛名(5.但し書き文庫 6日付:2007/9/ お支払い区分:

備考

受注画面を開く時に購入回数 of 取得をしない(表示スピードが早くなります) 進捗移動 整理

受注書 納品書 楽天データ取込 B2小包番号

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送CSV メール送信 フォローアップ 一括

【メニューのカスタマイズ】

受注(商品情報有り追加用)CSV入力
 受注(商品情報無し-補填用)CSV入力(受注番号)
 受注(商品情報無し-補填用)CSV入力(注文番号)
 Yahoo!ショッピングデータ取込
 Yahoo!オークションデータ取込
 Amazon;注文データとFBA出荷データの取込
 ショップサーフデータ取込
 楽天データ取込
 楽天オークションデータ取込
 楽天B2Bデータ取込
 Gmarketデータ取込 (Qoo10)
 ネットサーデータ取込
 ヤマトB2:小包番号の取込
 佐川e飛伝:小包番号の取込
 佐川e飛伝II:小包番号の取込
 佐川e飛伝Pro:小包番号の取込
 日通e発行:小包番号の取込
 西濃 カガールマジックII:小包番号の取込
 ゆうパックプリント:小包番号の取込
 ゆうプリン:小包番号の取込
 エコ配 エコプラス出荷:小包番号の取込
 受注番号と配送伝票番号のバーコード取込
 後払い.com 与信結果CSV取込
 ニッセンコレクト@払い 与信審査結果CSV取込
 小包番号から代引入金CSV取込
 注文番号からクレジット入金CSV取込
 注文番号からポイント入金CSV取込
 カスタム項目から入金CSV取込

数量 単価(税込) 金
 1 100
 1 100
 1 100
 1 420
 合計 234,335

変更出来ませ

各種データ取込 各種データ出力

各種データ取込メニューから
 配送業者別の小包番号の取込み

ヤマトB2から小包番号の取り込み

The screenshot displays the DMショップPro [休スト] interface. The main window shows a data table with columns for '受注番号' (Order No.), '顧客' (Customer), and '小包番号' (Parcel No.). A 'CSV実行確認' (CSV Execution Confirmation) dialog box is open, titled 'CSV入力 データ名 B2から小包番号のCSV取込み'. It includes a checkbox for '次回からこの確認画面を表示しない' (Do not show this confirmation screen from next time) and buttons for '?注文メール・注文データの取込' (Load order email/order data), '?CSVデータの取込' (Load CSV data), 'CSV項目の参照' (Reference CSV items), 'F1:実行' (Execute), and 'ESC:中止' (Cancel). An arrow points from the 'F1:実行' button to a file explorer window titled 'B2から出力したCSVファイルを選択してください。' (Select the CSV file output from B2). The file explorer shows the 'ヤマトB2' folder containing a 'b2.csv' file. A yellow callout box with an arrow pointing to the file name says 'ファイルの場所とCSVファイルを指定します' (Specify the file location and CSV file). Another yellow callout box with an arrow pointing to the '開く(O)' (Open) button says '開くボタンでCSVの取り込みを開始して 配送伝票番号を受注に取り込みます' (Start CSV import with the Open button and import the shipping label number into the order). The bottom of the screen features a menu bar with various functions like '新規受注' (New Order), '印刷' (Print), '一括配送CSV' (Batch Shipping CSV), and '各種データ取込' (Import various data).

■ 発送メールの送信



「メール送信」ボタンから
配送番号をお知らせする発送メールを
送信し、そのお客様へ続いて
到着メールをフォローメールに登録して
指定の日付に自動でメール送信します

受注からお客様へメール送信

DMショップPro [休ス]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 フォローアップ 一覧 一括送信 メールリスト 顧客マスタ 文章マスタ メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

整理 00未完了 顧客No/サイトID 受注番号 小包番号 担当者
 テーマ区分 2:発送(通常&発送テーマ) E-mail 受注区分 検 顧客区分 ソート記憶 商品マスタ
 受注状態 3:確定 名前/加/会社 受注日 警告設定 エクスポート
 進捗 04 配送印刷 住所/TEL/FAX 配送業者 配送伝票 リスト設定 列幅 8件
 サイト 商品名 べんり機能 ? 受注業務の説明 F5.表示 F6.全検索 クリア

00新規受付(0) 01銀行入金(0) 02クレジット確認(0) 03商品準備(2) 04配送印刷(0) 05出庫確定(2) 06同梱処理 07代引確認(2) 08ポイント入金(0) 09完了(1)

受注番号	客先注番	受注日付	受注状態	引当状況	配送設定	発	依頼名前	依頼住所	依頼電話番号	携帯	アドレス	税込合計
00005098	1234	09/07/08	1:確定		クロネコ B		パロス 太郎	岡山県岡山市〇〇1-10-100	09012345678		TEST@	720
00005091		09/07/06	1:確定	○引当完	クロネコ B		福岡 一郎	福岡県福岡市博多区××番地××	111-222-1111		ichiro@	300
00005090	123-000000	09/06/28	1:確定	○引当完	クロネコ B		福岡 一郎	福岡県福岡市博多区××番地××	111-222-1111		ichiro@	16,680
00005089	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定		クロネコ B		富田 香織	熊本県菊池郡菊陽町25-25	096-292-0000		tom@dc	106,065
00005086	ヤフーショップ	09/07/03	1:確定		ヤマト運輸		パロス 花子	熊本県 熊本市 世安町88	096-000-8888		hanako	7,055
00005083	123456-200	09/07/01	1:確定	■出庫済	クロネコ ニ	済	パロス 太郎	熊本県熊本市〇〇〇町〇〇〇番地〇	000-000-0000			615
00005074		09/07/05	1:確定	△引当中	ゆうパック		富田香織	熊本県菊池郡菊陽町25-25	096-292-0000		tomy-k	76,650
00005042		09/06/18	1:確定		クロネコ ニ		秋田 みはる	秋田県秋田市〇〇〇町〇〇〇番地〇	000-000-0000		miharu	26,250

備考

品番(型式) 規格 税% 数量 単価(税込) 金計
 S13B-36750 5 1 26,250

受注画面を開く時に購入回数 of 取得をしない (表示スピードが早くなる) 進捗移動 整理 全選択 全解除 ↑ 合計 234,335

受注書 納品書 楽天テーマ取込 B2小包番号 出庫ヒックング 配送ヒックング 変更出来ませ→

新規受注 複写 削除 印刷 配送伝票 一括配送OSV **メール送信** フォローアップ 一括設定 受注を整理 メール履歴 タックシール 各種テーマ取込 各種テーマ出力

受注リストから複数選択して
メール送信ボタン

メールの一括送信

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信: 文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示

送信先 表示区分 ● 全て ○ PC ○ 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005098	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005091	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005090	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005089	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005086	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005074	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005042	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	miharu@aki	秋田 みは	秋田県秋

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>

お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

CC:

BCC:

文章を選択して入替 ↓ ↓ メール位置に文章を挿入 ↓ 確認下さい

受注メール 入金メール 発送メール

PC 携帯 文章選択 文章挿入 クリア 変換確認 別変換 メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

件名

本文 文章サイズ 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

添付ファイル

フォローメール作成 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 0 実行後に閉じる メール保存

※件名と本文に注意! 送信日指定 2015/12/27 実行時刻: 08:24 フォローメールは添付ファイルはできません

メール送信 閉じる

メールの送信先リスト

「送信する文章を選択」
発送メールなどを
文章マスタに登録して、ここから選択します

メール送信の文章マスタの選択

文章選択

文章の選択
 ↓ 文章をマウスでダブルクリックして選択してください ↓

文章分類	分類別の文章	
	商品発送のお知らせ	
01 <input type="checkbox"/> メール)ヘッダ/フ	PC <input type="checkbox"/> 受注メール <input type="checkbox"/> 入金メール <input checked="" type="checkbox"/> 発送メール <input type="checkbox"/> メール送信-1 <input type="checkbox"/> メール送信-2 <input type="checkbox"/> メール送信-3	PC <input type="checkbox"/> 受注メール <input type="checkbox"/> 入金メール <input type="checkbox"/> 発送メール <input type="checkbox"/> メール送信-1 <input type="checkbox"/> メール送信-2 <input type="checkbox"/> メール送信-3
02 <input type="checkbox"/> 注文)注文の返信	件名	件名
03 <input type="checkbox"/> 注文)入金の確認	アカウント	アカウント
04 <input checked="" type="checkbox"/> 注文)発送のお知らせ	「会社名」「所属部署」 「名前」様 この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。 商品を発送致しましたことをお知らせ致します。 ***** ☆☆ 商品のお届けとお支払い ☆☆ 「注文商品内容」 「返信文章」 ***** 商品は、■■■の発送となります。 ■■からのお届けになりますので、到着予定は■■■となります。 ご不在の場合は、不在連絡票がポストに入りますので、配達日のご希望などを宅配会社へご連絡下さい。	
05 <input type="checkbox"/> 注文)到着のご確認	携帯	
06 <input type="checkbox"/> 注文)配送遅延のお知らせ	「会社名」「所属部署」 「名前」様 この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。 商品を発送致しましたことをお知らせ致します。 ***** ☆☆商品のお届けとお支払い☆☆ 「注文商品内容」 ***** 商品は、■■■の発送となります。 ■■からのお届けになりますので、到着予定は■■■となります。 ご不在の場合は、不在連絡票がポストに入りますので、配達日のご希望などを宅配会社へご連絡下さい。	
07 <input type="checkbox"/> 注文)商品不備のお知らせ		
08 <input type="checkbox"/> 注文)到着のご確認		
09 <input type="checkbox"/> メール)問合せ・意見		
10 <input type="checkbox"/> メール)対応保留		
11 <input type="checkbox"/> メール)リンク依頼		
12 <input type="checkbox"/> メール)リンクお礼		
13 <input type="checkbox"/> メール)メール登録		
14 <input type="checkbox"/> メール)アンケート		
15 <input type="checkbox"/> メール)アンケート		
16 <input type="checkbox"/> メール)キャンペーン		
17 <input type="checkbox"/> ページ)著作権		
18 <input type="checkbox"/> ページ)リンク		
19 <input type="checkbox"/> ページ)配送&送料		
20 <input type="checkbox"/> ページ)支払い方法		
21 <input type="checkbox"/> ページ)プライバシー		
22 <input type="checkbox"/> ページ)ご注文		
23 <input type="checkbox"/> ページ)クレーム		
24 <input type="checkbox"/> お中元&お歳暮		

「送信する文章を選択」
 文章の分類を指定して
 発送メールなどを
 ダブルクリックして選択します

**文章は、パソコン用と携帯用が
 セットです**

1 件の文章が登録されています。 ↑ 3件以上登録されている場合は、右にスクロールして選択できます。↑

選択
閉じる

件名と本文をセットしてメール送信

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信: 文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示

送信先 表示区分 全て PC 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005098			TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005091			ichiro@huk	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005090			ichiro@huk	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005089		<input type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005086			hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005074			tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005042			miharu@aki	秋田 みは	秋田県秋

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>
 お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

CC:
BCC:

文章を選択して入替 ↓ ↓カール位置に文章を挿入 ↓確認下し 受注メール 入金メール 発送メール
PC 携帯 文章選択 文章挿入 クリア 変換確認 変換 メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

件名
「出荷日(曜日)」ご注文商品の出荷のお知らせ【「自社会社名」】

本文 文字サイズ 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

「会社名」 「所属部署」
「名前」 様

この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。
商品を発送致しましたことをお知らせ致します。

☆☆ 商品のお届けとお支払い ☆☆

「注文商品内容」
「返信文章」

商品は、■■の発送となります。
■■からのお届けになりますので、到着予定は■■となります。
ご不在の場合は、不在連絡票がポストに入りますので、配達日のご希望などを宅配会社へご連絡下さい。

お問い合わせシステム

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

添付ファイル

フォローメール作成 ● 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 0
※件名と本文に注意! ● 送信日指定 2015/12/27 日 実行時刻: 08:24 経過日数の0は当日になります
フォローメールは添付ファイルはできません

メール送信 閉じる

送信メールの件名や本文は
お客様の名前や購入商品に
変換して送信します

メールを送信します
送信後に、到着メールなどをフォローメールとして準備できます

お客様へメール送信

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信: 文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示します。

送信先 表示区分 全て PC 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005098			TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005091			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005090			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005089		<input checked="" type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005086			hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005074			tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005042			miharu@al		

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>

CC: [空欄]

件名 「出荷日(曜日)」ご注文商品の出荷のお知らせ【「自社会社名」】

本文 文字サイズ [] 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

「会社名」 「所属部署」

注文メールの受信アカウントから自動送信
送信アカウントを指定も可能です

実行確認

送信します。宜しいですか？

【直ぐ送信】直ぐに送信します。
【後で送信】直ぐに送信せず次回のメール送信時に送信されます。
【中断】送信せず、メール送信画面に戻ります。

メールを一斉送信します

商品は、■■の発送となります。
■■からのお届けになりますので、到着予定は■■となります。
ご不在の場合は、不在連絡票がポストに入りますので、配達日のご希望などを宅配会社へご連絡下さい。

商品の配送に関してのお問い合わせは、
お問い合わせシステム

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

フォローメール作成 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 0

※件名と本文に注意! 送信日指定 2015/12/27 日 実行時刻: 08:24 経過日数の0は当日になります
フォローメールは添付ファイルはできません

実行数に閉じる メール保存
メール送信 閉じる

発送メールを送信したら到着確認メールを準備します

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信:文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示

送信先 | 表示区分 ○ 全て ○ PC ○ 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005098			TEST@yahoo	パロス 太郎	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005091			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005090			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005089		<input type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005086			hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005074			tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	00005042			miharu@aki	秋田 みは	秋田県秋

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>
 お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

CC:
BCC:

文章を選択して入替 ↓ ↓カール位置に文章を挿入 ↓確認下丸 ↓
PC 携帯 文章選択 文章挿入 **クリア** 変換確認 勿変換 受注メール 入金メール 発送メール
 メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

件名
「出荷日(曜日)」ご注文商品の出荷のお知らせ【「自社会社名」】

本文 文字サイズ 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

「会社名」「所属部署」
「名前」様

この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。
商品を発送致しましたことお知らせ致します。

「配送
伝票番

商品の配送は、
お問い合わせシステム

確認

? 情報が編集中です。クリアしてよろしいでしょうか?

はい(Y) いいえ(N)

件名と本文をクリアします

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

添付ファイル

フォローメール作成 ○ 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 0 実行後に閉じる
※件名と本文に注意! ○ 送信日指定 2015/12/27 日 実行時刻: 08:24 経過日数の0は当日になります
フォローメールは添付ファイルまでできません

メール保存
フォローメール作成
閉じる

文章マスタから送信する文章を選択

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信: 文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示
送信先 表示区分 全て PC 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005098			TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005091			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005090			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005089		<input type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005086			hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005074			tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005042			miharu@aki	秋田 みほ	秋田県秋

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>
 お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

CC: []
BCC: []

文章を選択して入替 ↓ ↓ メール位置に文章を挿入 ↓ 確認下さい
 受注メール 入金メール 発送メール
 メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

PC 携帯 [文章選択] [文章挿入] [クリア] [変換確認] [変換]

件名 []

本文 文章サイズ [] 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

添付ファイル []

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

フォローメール作成 ● 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 0 実行後に閉じる メール保存

※件名と本文に注意! ● 送信日指定 2015/12/27 実行時刻: 08:24 経過日数の0は当日になります
フォローメールは添付ファイルはできません

メール送信 閉じる

「送信する文章を選択」
到着確認メールなどを
文章マスタに登録して、ここから選択します

到着確認の文章をマスタから選択

文章選択
✖

文章の選択

↓ 文章をマウスでダブルクリックして選択してください ↓

文章分類	分類別の文章	商品到着のご確認
01 <input type="checkbox"/> メール)ヘッダ/フ 02 <input type="checkbox"/> 注文)注文の返信 03 <input type="checkbox"/> 注文)入金の確認 04 <input type="checkbox"/> 注文)発送のお知 05 <input type="checkbox"/> 注文)到着のご確 06 <input type="checkbox"/> 注文)配送遅延の 07 <input type="checkbox"/> 注文)商品不備の 08 <input type="checkbox"/> 注文)到着のご確 09 <input type="checkbox"/> メール)問合せ・意 10 <input type="checkbox"/> メール)対応保留 11 <input type="checkbox"/> メール)リンク依頼 12 <input type="checkbox"/> メール)リンクお礼 13 <input type="checkbox"/> メール)メール登録 14 <input type="checkbox"/> メール)アンケート 15 <input type="checkbox"/> メール)アンケート 16 <input type="checkbox"/> メール)キャンペー 17 <input type="checkbox"/> ページ)著作権 18 <input type="checkbox"/> ページ)リンク 19 <input type="checkbox"/> ページ)配送&送 20 <input type="checkbox"/> ページ)支払い方 21 <input type="checkbox"/> ページ)プライバシー 22 <input type="checkbox"/> ページ)ご注文 23 <input type="checkbox"/> ページ)クレーム 24 <input type="checkbox"/> お中元&お歳暮の	商品到着のご確認 PC <input type="checkbox"/> 受注メール <input type="checkbox"/> 入金メール <input type="checkbox"/> 発送メール <input type="checkbox"/> メール送信-1 <input type="checkbox"/> メール送信-2 <input type="checkbox"/> メール送信-3 件名 商品は到着しましたでしょうか？ アカウント 「会社名」「所属部署」 「名前」様 この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。 先日弊社より商品を送致しましたが、到着しましたでしょうか？ もし到着が遅れているようでしたら、お手数ですが弊社へご連絡下さい。 宅配会社へ確認し、お客様へご連絡差し上げます。 到着後は商品内容のご確認をさせていただきますようお願い致します。 商品に不備などございましたら、弊社へご連絡下さい。 また、商品についてご意見などございましたらお気軽にご連絡いただければ幸いです。 弊社連絡先: 「自社会社名」 電話：「自社_TEL」 メール：「自社_E-MAIL」	商品到着のご確認 PC <input type="checkbox"/> 受注メール <input type="checkbox"/> 入金メール <input type="checkbox"/> 発送メール <input type="checkbox"/> メール送信-1 <input type="checkbox"/> メール送信-2 <input type="checkbox"/> メール送信-3 件名 アカウント 「会社名」「所属部署」 「名前」様 この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。 先日弊社より商品を送致しましたが、到着しましたでしょうか？ もし到着が遅れているようでしたら、お手数ですが弊社へご連絡下さい。 宅配会社へ確認し、お客様へご連絡差し上げます。 到着後は商品内容のご確認をさせていただきますようお願い致します。 商品に不備などございましたら、弊社へご連絡下さい。 また、商品についてご意見などございましたらお気軽にご連絡いただければ幸いです。 弊社連絡先: 「自社会社名」 電話：「自社_TEL」

1 件の文章が登録されています。 ↑ 3件以上登録されている場合は、右にスクロールして選択できます。↑

選択
閉じる

「送信する文章を選択」
 文章の分類を指定して
 到着確認メールなどを
 ダブルクリックして選択します

文章は、パソコン用と携帯用が
 セットです

お客様へ到着確認のフォローメールを作成

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信: 文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[○]を対象に処理します。送信は処理回数を表示

送信先 表示区分 全て PC 携帯 7件

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005098			TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005091			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005090			ichiro@huku	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005089		<input checked="" type="checkbox"/>	tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005086			hanako@ph	パロス 花	熊本県熊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005074			tomy-kaori	富田香織	熊本県菊
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	00005042			miharu@aki	秋田 みは	秋田県秋

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>

お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

CC:

BCC:

文章を選択して入替 ↓ ↓カール位置に文章を挿入 ↓確認下さい 受注メール 入金メール 発送メール

PC 携帯 文章選択 文章挿入 クリア 変換確認 変換 メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

件名

商品には到着しましたでしょうか?

本文 文字サイズ 送信時のPDF自動添付エラー確認なし(ファイルが無くても継続送信)

「会社名」 「所属部署」
「名前」 様

この度は、弊社商品をご注文いただき、誠にありがとうございます。
先日弊社より商品を発送致しましたが、到着しましたでしょうか?

もし到着が遅れているようでしたら、お手数ですが弊社へご連絡下さい。
宅配会社へ確認し、お客様へご連絡差し上げます。

到着後は商品内容のご確認を頂きますようお願い致します。
商品に不備などございましたら、弊社へご連絡下さい。
また、商品についてご意見などございましたら
お気軽にご連絡いただければ幸いです。

弊社連絡先:
「自社会社名」
電話: 「自社_TEL」
メール: 「自社_E-MAIL」

送信メールの件名や本文は
お客様の名前や購入商品に
変換して送信します

送信する日時を決めて、フォローメールを作成します

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

添付ファイル

フォローメール作成 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 3 実行後に閉じる

※件名と本文に注意! 送信日指定 2015/12/27 日 実行時刻: 08:24 経過日数の0は当日になります フォローメールは添付ファイルはできません

メール保存 フォローメール作成 閉じる

フォローメールを作成するとフォローアップリストに予定として作成されます

メール送信 (受注一覧から複数を選択して一括メール送信:文章マスタを使って宛先毎の本文に自動変換)

※送信先リストの選択[O]を対象に処理します。送信は処理回数を表示

送信者 自社店<shopping_pharos@xxxxx.co.jp>

送信先 表示区分 全て PC 携帯 7件

CC: お客様ごとに受注したメールアドレスで送信する(※受注サイトが未指定の場合、↑のアドレスで送信)

BCC:

文章を選択して入替 ↓ ↓カール位置に文章を挿入 ↓確認下丸

PC 携帯 文章選択 文章挿入 クリア 変換確認 別変換

受注メール 入金メール 発送メール

メール送信-1 メール送信-2 メール送信-3

選択	送信	受注番号	配信停止	携帯	E-Mail	名前	住所
<input type="radio"/>		00005098			TEST@yahoo	パロス 太良	岡山県岡
<input type="radio"/>		00005091			ichiro@huk	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>		00005090			ichiro@huk	福岡 一郎	福岡県福
<input type="radio"/>		00005089			tom@docor	富田 香織	熊本県菊
<input type="radio"/>		00005					
<input type="radio"/>		00005					
<input type="radio"/>		00005					

確認

起点から送信日:4:到着日 経過日数:2 実行時刻:08:24
着日指定なしは出荷日からの経過日数:3

メール内容もご確認ください。

フォローメールを作成します。宜しいですか？

はい(F1) いいえ(F12)

送信先除外 一括選択 一括解除 全選択 全解除 受注表示

添付ファイル

✓ フォローメール作成

○ 起点から送信日 4:到着日 経過日数: 0 着日指定なしは出荷日からの経過日数: 経過日数の0は当日になります

○ 送信日指定 2015/12/27 実行時刻: 08:24 フォローメールは添付ファイルはできません

実行後に閉じる

メール保存

フォローメール作成

閉じる

フォローアップに送信予定メールが作成されます

DMショップPro [休スト]

メニュー 受注業務 受注商品 合計請求 **フォローアップ** 一覧 一斉送信 メールリスト 顧客マス 文章マス メールアカウント オプション 基本設定 Ver2.088 終了

フォローアップ一覧

年月 2015/12
日付 2015/12/27

状態
 完了を表示 全てを表示
 待ちを表示

区分
 メールを表示 メモを表示
 電話を表示 全てを表示

宛先 件名 本文 7件 表示 クリア

	確認	実施日	実施時刻	状態	フォローアップCD	フォローアップ名	区分	宛先	内容
1		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	秋田 みはる	「会社名」「所属部署」「名前」様
2		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	富田香織	「会社名」「所属部署」「名前」様
3		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	バロース 花子	「会社名」「所属部署」「名前」様
4		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	富田 香織	「会社名」「所属部署」「名前」様
5		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	福岡 一郎	「会社名」「所属部署」「名前」様
6		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	福岡 一郎	「会社名」「所属部署」「名前」様
7		15/12/29	08:24			商品は到着しましたでしょう	メール送信	バロース 太郎	「会社名」「所属部署」「名前」様

新規フォローアップ作成 複写 削除 一括設定 フォローアップのマス登録 エクスポート

実施日時に自動でメールが送信されます
送信を中止する場合には、リストから削除します



株式会社パロス パッケージ販売部門

〒861-8081 熊本県熊本市北区麻生田4丁目9-30
E-mail : info@jyuchu.jp URL : <http://jyuchu.jp>

TEL 096-337-1311 FAX 096-273-7707
(土日祝日を除く9時から17時半まで)

お問い合わせは、電話やメールでお受けしております。
ご使用方法やご不便な所などお気軽にご連絡をお願いいたします。